

Приложение  
к распоряжению Департамента социальной  
защиты населения Владимирской области  
от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2022г. № \_\_\_\_

**ПРОГРАММА  
ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА ОХРАНЯЕМЫМ  
ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)  
В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА 2023 ГОД**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на 2023 год (далее – программа), предусматривает проведение Департаментом социальной защиты населения Владимирской области (далее – Департамент) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – государственный контроль), комплекса мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований организациями социального обслуживания из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание в сфере социального обслуживания на территории Владимирской области (далее - контролируемые лица).

**1. Анализ текущего состояния осуществления регионального контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, описание текущего развития профилактической деятельности Департамента социальной защиты населения Владимирской области, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

В текущем году государственный контроль осуществляется Департаментом в рамках проводимой реформы контрольной (надзорной) деятельности и введенного Правительством РФ моратория на осуществление государственного контроля с 10.03.2022 до конца 2022 года (постановление Правительства РФ от 10.03.2022 № 336).

Вместе с тем, Департаментом в 2022 проведено контрольное (надзорное) мероприятие в некоммерческой организации социального обслуживания по результатам которого выдано предписание об устранении контролируемым лицом выявленных нарушений, а также осуществлены профилактические визиты в отношении двух некоммерческих организаций негосударственного сектора экономики с целью информирования об обязательных требованиях в сфере социального обслуживания.

По состоянию на 01.08.2022 число контролируемых лиц, состоящих на учете в отделе контроля и надзора в сфере социального обслуживания Департамента, составляет - 542 ед. (ГИС ТОР КНД). К высокому риску на территории Владимирской области отнесено 192 объекта контроля (35 % от

общего числа, состоящих на учете).

Наиболее значимыми проблемами контролируемых лиц при осуществлении деятельности в сфере социального обслуживания являются:

- невысокое качество оформления документального сопровождения социального обслуживания и учетно-отчетной документации;
- осуществление видов деятельности, сведения о которой не содержатся в правоустанавливающих документах (Единый государственный реестр юридических лиц, Устав, уведомление о начале осуществления деятельности);
- не своевременное оформление документов и сведений для формирования баз данных информационных учетных систем;
- несоблюдение порядка предоставления социальных услуг;
- недостаточное обеспечение доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в зданиях и сооружениях.

В основном контрольная (надзорная) деятельность Департамента направлена на профилактику и минимизацию риска причинения вреда охраняемым законом ценностями:

- поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;
- проведение обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности Департамента в рамках государственного контроля;
- проведение консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований в доступных формах: в устной форме - по телефону, и в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия;
- проведено видеоселекторное совещание на тему: «Порядок проведения контрольных мероприятий в рамках надзора за НКО. Основные требования и выявленные нарушения».

На официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контроль в сфере социального обслуживания» размещены:

- руководство по соблюдению обязательных требований в сфере социального обслуживания;
- проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые Департаментом при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий по предоставлению социальных услуг, по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг, по формированию общедоступных информационных ресурсов;
- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- информация по обобщению практики контрольной (надзорной) деятельности в сфере социального обслуживания.

Программные мероприятия остаются востребованным видом

контрольной деятельности Департамента, осуществляемой в рамках государственного контроля.

## 2. Цели и задачи реализации программы

Целями реализации программы являются:

1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения путем их правового информирования.

2. Обеспечение прав и интересов граждан, в том числе инвалидов (получателей социальных услуг) на получение качественного и доступного социального обслуживания.

3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

4. Повышение результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности в сфере социального обслуживания.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.

3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно - телекоммуникационных технологий.

4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

5. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактического сопровождения.

## 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки их проведения

Таблица №1

№ п/п	Наименование формы мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители
<b>1. Информирование</b>			
1.1. а)	Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Департамента: Перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора).	ежемесячно до 05 числа	специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Департамента

б)	Материалов, информационных писем, руководств по соблюдению действующих обязательных требований.	не реже 1 раза в год	начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Департамента
в)	Проверочных листов.	в случае изменения, отмены обязательных требований при внесении изменений в перечни	
г)	Перечня объектов контроля с указанием категории риска.		
д)	Перечня сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица.	до 01 октября предшествующего года	
е)	Формирование программы профилактики рисков причинения вреда.		
ж)	Формирование плана плановых контрольных (надзорных) мероприятий.	до 15 февраля года, следующего за отчетным	
з)	Доклада об осуществлении государственного контроля (надзора).		
и)	Информации и сведений, выносимых на обсуждение при организации и проведении публичных мероприятий.	не реже 1 раза в год	
к)	Плана проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах.	до 01 февраля года, следующего за отчетным	
л)	Доклада о достижении целей введения обязательных требований.	не позднее 16.01.2023	
<b>2. Обобщение правоприменительной практики</b>			
2.	Подготовка доклада с результатами обобщения правоприменительной практики осуществления государственного контроля (надзора)	до 15 марта года, следующего за отчетным	начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Департамента
<b>3. Объявление предостережения</b>			
3.	Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в сфере социального обслуживания:	при принятия решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора)	начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Департамента
<b>4. Консультирование</b>			
4.	Разъяснение по вопросам: - осуществления государственного контроля (надзора); - содержания обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, соблюдение которых оценивается в ходе проверок.	по запросу Способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения контрольно-надзорных и профилактических мероприятий, посредством видео-конференц-связи.	начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Департамента

5. Профилактический визит			
5.	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.	3 квартал	специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Департамента

#### 4. Показатель результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

Реализация программы способствует:

- увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования законодательства в сфере социального обслуживания;
- повышению качества и доступности, предоставляемых социальных услуг;
- развитию системы профилактических мероприятий, проводимых Департаментом.

Основным механизмом оценки результативности и эффективности профилактических мероприятий является анализ показателей контрольной (надзорной) деятельности по итогам года:

Таблица №2

Отчетный показатель (ед.)	Порядок оценки показателя
<b>(П1) Снижение числа контролируемых лиц, привлеченных к административной ответственности за нарушение обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания</b>	
не более 4	Если фактический показатель не превышает планируемый, то 100%
<b>(П2) Снижение числа внеплановых проверок</b>	
не более 3	Если фактический показатель не превышает планируемый, то 100%
Оценка программы	П1+П2 = Оп

Для оценки эффективности и результативности программы используются следующие показатели, таблица №3.

Таблица №3

Показатель	60% и менее	61-85%	86-99%	100% и более
Эффект	Недопустимый	Низкий	Плановый	Эффективный