



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2015

№ 1

*Об общественном совете при департаменте
социальной защиты населения
администрации Владимирской области*

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Положением о департаменте социальной защиты населения администрации Владимирской области, утвержденным постановлением Губернатора Владимирской области от 10.09.2012 № 1022, департамент социальной защиты населения администрации области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать общественный Совет при департаменте социальной защиты населения администрации области в следующем составе:

ОСОКИН
Михаил Геннадьевич - председатель Владимирской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов, председатель;

ЕФИМОВА
Светлана Владимировна - председатель Владимирского регионального отделения Всероссийского общества глухих, заместитель председателя;

Члены совета:

ДЕЕВА
Ольга Александровна - член общественной палаты Российской федерации;

КОЛПАКОВА
Людмила Михайловна - председатель комиссии Общественной палаты Владимирской области по работе с социально незащищенными категориями граждан, пенсионерами и людьми с ограниченными возможностями;

КУДРЯВЦЕВА
Светлана Анатольевна - председатель комиссии Общественной палаты Владимирской области по качеству жизни, здравоохранению и социальной политике;

МОРДАСОВА
Лидия Александровна

- председатель Владимирского областного
отделения Общероссийского
благотворительного фонда «Российский
детский фонд».

2. Утвердить Положение об общественном Совете при департаменте социальной защиты населения администрации области согласно приложению.

3. Организационно-техническое сопровождение деятельности общественного совета возложить на департамент социальной защиты населения администрации области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента



Л.Е. Кукушкина

Приложение к постановлению
департамента социальной защиты
населения администрации области
от 15.07.2015 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Общественный Совет при департаменте социальной защиты населения администрации области (далее - общественный Совет) является консультативно-совещательным органом, созданным для осуществления взаимодействия граждан, общественных объединений, организаций, отделений политических партий с исполнительной властью с целью обеспечения открытого и гласного обсуждения и выработки предложений по решению самых острых и социально значимых вопросов жизни Владимирской области, разработки мер по поддержке гражданских инициатив.

1.2. Общественный Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента РФ, нормативными правовыми актами Владимирской области, данным Положением.

1.3. Деятельность общественного Совета основывается на принципах открытости, свободного обсуждения, коллективного решения совместных вопросов.

2. Цели и задачи общественного Совета

2.1. Целями и задачами общественного Совета являются:

- обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

- обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений департаментом социальной защиты населения администрации области, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- рассмотрение наиболее значимых проектов нормативных правовых актов департамента социальной защиты населения, разрабатываемых в подведомственной сфере деятельности;

- совершенствование механизмов и форм сотрудничества департамента социальной защиты населения администрации области с общественными объединениями и организациями, развитие конструктивного диалога и социального партнерства, повышение правовой культуры населения, обеспечение стабильности,

гражданского мира и согласия в обществе;

- обеспечение прозрачности и открытости деятельности департамента социальной защиты населения администрации области, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

- повышение эффективности деятельности департамента социальной защиты населения администрации области, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

3. Функции общественного Совета

Общественный Совет:

3.1. Обеспечивает взаимодействие между департаментом, общественными организациями и объединениями, отделениями политических партий, направленное на решение важных для населения вопросов социального, экономического и культурного развития Владимирской области, социального партнерства, повышения правовой культуры граждан.

3.2. Содействует дальнейшему укреплению гражданского согласия, недопущению скрытых противоречий и социальной напряженности в обществе.

3.3. Привлекает общественность к участию в обсуждении и принятии решений по наиболее актуальным вопросам жизни Владимирской области.

3.4. Анализирует систему управления ведущих регионов и городов России, дает заключение о наиболее полезных для Владимирской области контактах и культурно-экономических связях.

3.5. Иницирует проведение совещаний, круглых столов, общественных слушаний и других мероприятий, направленных на взаимодействие департамента, общественных объединений, организаций.

4. Общественный мониторинг

4.1. Общественный Совет осуществляет общественный мониторинг - постоянное (систематическое) или временное наблюдение за деятельностью департамента, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральным законодательством отдельные публичные мероприятия.

4.2. Общественный мониторинг проводится публично и открыто с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.3. Общественный Совет обнародует информацию о предмете общественного мониторинга, сроках, порядке его проведения и определения его результатов в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" (далее - ФЗ от 21.07.2014 № 212-ФЗ).

4.4. Общественным Советом по результатам проведения общественного мониторинга может быть подготовлен итоговый документ, который подлежит обязательному рассмотрению департаментом, иными органами и организациями,

осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

4.5. Итоговый документ, подготовленный по результатам общественного мониторинга, обнародуется в соответствии с ФЗ от 21.07.2014 № 212-ФЗ, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.6. В зависимости от результатов общественного мониторинга общественный Совет вправе инициировать проведение общественного обсуждения, общественных (публичных) слушаний, общественной проверки, общественной экспертизы, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иных общественных мероприятий.

5. Формирование состава совета

5.1. Состав совета утверждается постановлением департамента социальной защиты населения администрации области.

5.2. В состав совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и Владимирской области, должности государственной службы Владимирской области и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

5.3. В состав совета включаются:

- представители общественных советов, общественных организаций в сфере социальной защиты населения;
- представители Общественной палаты Владимирской области;
- эксперты в сфере социальной защиты населения.

5.4. Включение кандидатов в состав совета осуществляется на основании заявки в произвольной форме. Общее число членов совета не должно быть более человек.

5.5. Департамент социальной защиты населения администрации области в пятидневный срок после получения заявки готовит проект постановления департамента социальной защиты населения о составе совета или о внесении изменений в состав совета.

5.6. В состав совета входят:

- председатель совета;
- заместитель председателя совета;
- члены совета.

5.7. Руководство советом осуществляет председатель совета, а в его отсутствие - заместитель председателя совета.

5.8. Председатель совета:

- осуществляет руководство деятельностью совета;
- организует работу совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы совета;
- определяет по согласованию с координаторами деятельности совета дату, место, время, повестку заседания совета;

- распределяет обязанности между заместителем председателя и членами совета, дает им поручения в рамках деятельности совета;
- взаимодействует с координаторами деятельности совета по вопросам реализации решений совета;
- представляет совет во взаимоотношениях с организациями, гражданами, органами государственной власти и местного самоуправления;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности совета.

5.9. В отсутствие председателя совета заместитель председателя совета исполняет обязанности председателя, председательствует на заседаниях и подписывает протоколы заседания и другие документы совета.

5.10. Члены совета:

5.10.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний совета;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые советом;
- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций совета;
- оказывать содействие в разработке проектов нормативных правовых актов Владимирской области и иных документов;
- свободно выйти из совета по собственному желанию.

5.10.2. Обязаны лично участвовать в заседаниях совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.12. Члены совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

6. Организация работы общественного Совета

6.1. Основной формой работы совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Члены совета принимают личное участие в заседаниях совета. Члены совета вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу, рассматриваемому на заседании совета, соблюдая при этом общепринятые этические нормы и правила поведения в обществе.

6.3. Повестка дня заседания совета определяется председателем совета на основании предложений заместителей председателя совета, членов совета.

О предстоящем заседании и повестке дня член совета уведомляется секретарем совета не позднее чем за 10 дней до предполагаемой даты заседания. Сообщение может быть направлено в письменной форме по почте, факсом, телефонограммой, на адрес электронной почты или другим способом. При этом секретарь совета должен иметь подтверждение получения сообщения.

Информация о предстоящем заседании совета, в том числе повестка заседания, размещается в открытом доступе на официальных сайтах координаторов деятельности совета.

6.4. В случае невозможности прибыть на заседание член совета заблаговременно сообщает об этом секретарю совета.

6.5. Заседания совета являются открытыми.

6.6. Заседания совета считаются правомочными для принятия решения при наличии на заседании не менее половины списочного состава членов совета. Решение совета считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих на заседании членов совета.

6.7. Решения совета оформляются протоколами и размещаются в открытом доступе на официальных сайтах координаторов деятельности совета. При необходимости решения совета направляются заинтересованным лицам.

6.8. Протоколы заседаний совета подписываются председателем (а в его отсутствии - заместителем председателя) и секретарем совета и хранятся у секретаря совета. Иные материалы заседаний совета, а также созданных им комиссий, прочие документы совета находятся у секретаря совета. Члены совета вправе знакомиться с указанными документами.

6.9. Решения совета носят рекомендательный характер.

6.10. Деятельность члена совета может быть приостановлена по решению, принятому на заседании совета, при систематическом отсутствии члена совета (более двух раз подряд) на заседаниях совета без уважительной причины, указанное решение направляется соответствующему члену совета, деятельность которого приостановлена, секретарем совета в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

6.11. Возобновление деятельности члена совета осуществляется по решению, принятому на заседании совета, на основании заявления члена совета, поданного на имя председателя совета. При отсутствии данного заявления член совета исключается из состава совета по истечении месяца после принятия решения о приостановлении его деятельности. Решение об исключении из состава совета подлежит направлению соответствующему члену совета секретарем совета в течение трех рабочих дней со дня его принятия.