АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА
от 8 апреля 2010 г. N 425

О ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПУТЕВОК ДЛЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ВКЛЮЧАЯ ПИТАНИЕ, А ТАКЖЕ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2010 ГОДУ

Во исполнение Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2009 N 1106 "О порядке предоставления из федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" постановляю:

1. Определить департамент социальной защиты населения администрации области (Л.Е. Кукушкина) уполномоченным органом по использованию средств федерального бюджета, выделяемых бюджету Владимирской области в виде субсидий на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Утвердить Порядок оплаты стоимости путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления, а также их предоставления в 2010 году согласно приложению.

3. Департаменту социальной защиты населения администрации области (Л.Е. Кукушкина):

- организовать ведение учета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в оздоровлении;
- осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием средств из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- представлять ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом в Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации отчетные данные о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме и в порядке, которые установлены Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

4. Департаменту социальной защиты населения администрации области (Л.Е. Кукушкина) не допускать кредиторской задолженности по расходным обязательствам Владимирской области по финансовому обеспечению мероприятий по проведению оздоровительной кампании.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Губернатора области С.А. Мартынова.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Владимирской области
Н.В.ВИНОГРАДОВ

Приложение
к постановлению
Губернатора
Владимирской области
от 08.04.2010 N 425

ПОРЯДОК ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПУТЕВОК ДЛЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ВКЛЮЧАЯ ПИТАНИЕ, А ТАКЖЕ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2010 ГОДУ

1. Настоящий Порядок определяет условия приобретения, распределения и предоставления путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их

оздоровления (далее - путевки) в 2010 году.

2. Путевки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, приобретаются в организациях отдыха детей и их оздоровления за счет субсидий, предусмотренных из федерального бюджета бюджету Владимирской области на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели.

3. Путевки за счет субсидий из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, приобретаются департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее - Департамент) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Департамент приобретает путевки на основании государственных контрактов, договоров, заключенных в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

5. Путевками в соответствии с настоящим Порядком обеспечиваются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, проживающие на территории Владимирской области (за исключением детей, отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях) (далее - дети).

6. Путевками во все типы организаций, осуществляющих отдых детей и их оздоровление, обеспечиваются дети школьного возраста до 17 лет включительно (за исключением детей-инвалидов, которые обеспечиваются путевками в санатории в возрасте от 4 до 17 лет включительно).

7. Для предоставления путевки родитель (законный представитель) ребенка не позднее 1 июня 2010 года представляет в территориальный орган социальной защиты Департамента (далее - территориальный орган) по месту жительства детей следующие документы:

- заявление о предоставлении путевки по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (с указанием желаемого месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления);
- копию паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) детей;
- копию свидетельства о рождении (копию паспорта - детей, достигших возраста 14 лет);
- справку с места жительства детей;
- справку с места учебы детей (для детей старше 7 лет);
- документ, подтверждающий принадлежность к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- справку учреждения здравоохранения о направлении детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на отдых и оздоровление, при необходимости для предоставления путевки лицу, сопровождающему детей-инвалидов.

Заявление о выделении путевки и указанные выше документы, представляются родителем (законным представителем) детей в территориальный орган в декабре текущего календарного года.

При приеме заявления о предоставлении путевки от заявителя необходимо брать согласие на обработку персональных данных.

8. Документом, подтверждающим принадлежность к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, является:

- для детей, оставшихся без попечения родителей, - документ органа опеки и попечительства, подтверждающий, что дети относятся к указанной категории;
- для детей-инвалидов - пенсионное удостоверение;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья - справка учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях здоровья и о направлении детей с ограниченными возможностями здоровья на оздоровление, при необходимости с сопровождающим лицом;
- для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - справка органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Владимирской области или иной документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;
- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;
- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях; детей, жертв насилия; детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении - документ органа системы профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования (муниципальный район, городской округ) Владимирской области, подтверждающий, что дети относятся к одной из указанных категорий;

- для детей, находящихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях, расположенных на территории Владимирской области, - справка из соответствующего специального учебно-воспитательного учреждения, расположенного на территории Владимирской области, подтверждающая, что дети являются воспитанниками данного учреждения;

- для детей, проживающих в малоимущей семье, - документ органа социальной защиты населения, подтверждающий статус малоимущей семьи, с указанием периода, на который семья признана малоимущей, либо справка о доходах всех членов семьи ребенка за три месяца, предшествующих дате подачи заявления на выделение путевки.

9. Копии документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, представляются вместе с подлинниками. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются уполномоченным сотрудником территориального органа.

10. Распределение путевок производит территориальный орган в порядке очередности, указанной в журнале регистрации заявлений на выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации, осуществляющие отдых детей и их оздоровление (далее - журнал), который ведется по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Очередность предоставления путевки ежегодно определяется исходя из даты подачи родителем (законным представителем) детей в территориальный орган заявления с необходимыми документами о выделении путевки.

11. Решение о выделении путевки либо об отказе в ее предоставлении принимается руководителем территориального органа не позднее двух недель со дня объявления итогов конкурсных торгов.

О принятом решении родитель (законный представитель) детей письменно уведомляется территориальным органом в срок не позднее семи календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

12. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

- несоответствие ребенка требованиям, указанным в пунктах 5, 6 настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка;

- наличие в заявлении о выделении путевки и (или) в представленных документах недостоверных сведений.

13. В десятидневный срок со дня завершения периода пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления данная организация представляет в территориальный орган социальной защиты населения обратный талон к путевке для дальнейшей отчетности в Департамент.

Приложение N 1
к Порядку
оплаты стоимости путевок
для детей, находящихся в трудной
жизненной ситуации, в организации
отдыха детей и их оздоровления,
включая питание, а также их
предоставления в 2010 году

Форма

Руководителю территориального
органа _____
_____
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении путевки в _____ году

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

проживающий(ая) по адресу: _____,
_____ серия _____ N _____
(вид документа, удостоверяющего личность)
_____,
выдан (кем, дата выдачи)
прошу предоставить путевку моему ребенку (детям) _____

_____
(Ф.И.О., дата рождения ребенка (детей)
в _____,
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)
в _____
(период отдыха и оздоровления ребенка)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ _____ л.
2. _____ _____ л.
3. _____ _____ л.
4. _____ _____ л.
5. _____ _____ л.

_____ _____
(дата) (подпись)

_____ _____
(дата принятия заявления) (подпись специалиста территориального органа, принявшего заявление)

Приложение N 2
к Порядку
оплаты стоимости путевок
для детей, находящихся в трудной
жизненной ситуации, в организации
отдыха детей и их оздоровления,
включая питание, а также их
предоставления в 2010 году

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений на предоставление путевок детям,
находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации
отдыха детей и их оздоровления

N п/п	Дата приема заявления	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка	Адрес места жительства, места фактического проживания ребенка	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Категория семьи	Отметка о принятом решении	Отметка о выдаче путевки