

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА**

**от 31 октября 2012 г. N 1225**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ НАПРАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ)  
ОБЛАСТНОГО МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА И ПОДАЧИ  
ЗАЯВЛЕНИЯ О РАСПОРЯЖЕНИИ СРЕДСТВАМИ (ЧАСТЬЮ СРЕДСТВ)  
ОБЛАСТНОГО МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА**

В соответствии со [статьями 6, 8 - 12](#) Закона Владимирской области от 29.12.2011 N 127-ОЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, на территории Владимирской области" постановляю:

1. Утвердить:

1.1. [Правила](#) подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала согласно приложению N 1.

1.2. [Правила](#) направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий согласно приложению N 2.

1.3. [Правила](#) направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства согласно приложению N 3.

1.4. [Правила](#) направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату газификации жилого помещения согласно приложению N 4.

1.5. [Правила](#) направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на получение образования ребенка (детьми) согласно приложению N 5.

1.6. Порядок осуществления единовременной выплаты за счет средств областного материнского (семейного) капитала и правила подачи заявления для осуществления единовременной выплаты согласно [приложению N 6](#).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области  
Н.В.ВИНОГРАДОВ

Приложение N 1  
к постановлению  
Губернатора  
Владимирской области  
от 31.10.2012 N 1225

**ПРАВИЛА  
ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О РАСПОРЯЖЕНИИ СРЕДСТВАМИ (ЧАСТЬЮ СРЕДСТВ)  
ОБЛАСТНОГО МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА**

1. Настоящие Правила в соответствии со [статьей 6](#) Закона Владимирской области от 29.12.2011 N 127-ОЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, на территории Владимирской области" (далее - Закон) устанавливают порядок подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала (далее - заявление о распоряжении), а также перечень документов, необходимых для

реализации права распоряжения средствами областного материнского (семейного) капитала.

2. Работу по организации приема заявления о распоряжении осуществляет департамент социальной защиты населения администрации области через государственные казенные учреждения Владимирской области в сфере социальной защиты населения (далее - ГКУСЗН).

3. Лица, указанные в [частях 1, 3, 4, 5 статьи 2](#) Закона, или их законные представители, а также законные представители ребенка (детей), не достигшего (не достигших) совершеннолетия, в случаях предусмотренных [частями 4 и 5 статьи 2](#) Закона (далее - лицо получившее сертификат), вправе обратиться в ГКУСЗН по месту жительства с [заявлением](#) о распоряжении по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам в любое время по истечении полутора лет со дня рождения (усыновления) третьего, четвертого ребенка или последующих детей:

- не позднее 1 мая текущего года для распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала во втором полугодии текущего года;

- не позднее 1 октября текущего года для распоряжения средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала в первом полугодии года, следующего за годом подачи заявления о распоряжении.

В случае, если право на дополнительные меры государственной поддержки возникло у ребенка (детей), заявление о распоряжении может быть подано законными представителями ребенка (детей) с предварительного разрешения органа опеки и попечительства не ранее чем по истечении полутора лет со дня рождения ребенка или самим ребенком (детьми) по достижении им (ими) совершеннолетия или приобретения им (ими) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия.

В случае, если право на дополнительные меры государственной поддержки возникло в связи с усыновлением данного ребенка, заявление о распоряжении может быть подано не ранее чем по истечении полутора лет после указанной даты.

4. К заявлению о распоряжении прилагаются следующие документы:

а) подлинник сертификата (его дубликат в случае утраты или порчи сертификата);

б) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования лица, получившего сертификат;

в) документы, удостоверяющие личность, регистрацию по месту жительства лица, получившего сертификат, на территории Владимирской области;

г) документы, удостоверяющие личность, регистрацию по месту жительства и полномочия представителя лица, получившего сертификат, - в случае подачи заявления о распоряжении через представителя лица, получившего сертификат;

д) документы, указанные в [Правилах](#) направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (приложение N 2 к настоящему постановлению), - в случае направления средств областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий;

е) документы, указанные в [Правилах](#) направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства (приложение N 3 к настоящему постановлению), - в случае направления средств областного материнского (семейного) капитала на проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства;

---

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: приложение N 4 к настоящему постановлению называется Правила направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату газификации жилого помещения, а не Правила направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на образование ребенка (детей).

---

ж) документы, указанные в [Правилах](#) направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на образование ребенка (детей) (приложение N 4 к настоящему постановлению), - в случае направления средств областного материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми);

---

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: приложение N 5 к настоящему постановлению называется Правила направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми), а не Правила направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату газификации жилого помещения.

з) документы, указанные в [Правилах](#) направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату газификации жилого помещения (приложение N 5 к настоящему постановлению), - в случае направления средств областного материнского (семейного) капитала на оплату газификации жилого помещения;

и) документы, указанные в [Правилах](#) направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на получение единовременной выплаты (приложение N 6 к настоящему постановлению), - в случае направления средств областного материнского (семейного) капитала на получение единовременной выплаты;

к) разрешение органа опеки и попечительства о расходовании средств областного материнского (семейного) капитала по выбранным направлениям - в случае подачи заявления о распоряжении законными представителями несовершеннолетнего ребенка (детей);

л) документы, подтверждающие приобретение несовершеннолетним ребенком (детьми) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия (свидетельство о браке, решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным), - в случае подачи заявления о распоряжении несовершеннолетним ребенком (детьми);

м) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи лица, получившего сертификат на областной материнский (семейный) капитал.

Документы, указанные в [подпунктах "б" - "г", "к" - "м"](#) могут быть представлены в копиях, заверенных в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Заявление о распоряжении со всеми необходимыми документами может быть подано лично либо через законного представителя, по почте, а также в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

6. Заявление о распоряжении подлежит рассмотрению ГКУСЗН в тридцатидневный срок с даты приема заявления о распоряжении со всеми необходимыми документами, по результатам которого выносится решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления о распоряжении.

7. При получении информации, влияющей на право лица, получившего сертификат, ГКУСЗН запрашивает в соответствующих органах сведения:

а) о лишении родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки;

б) о совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

в) об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки;

г) об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки;

д) об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки.

8. Документы (копии документов, сведения), необходимые для вынесения решения об удовлетворении заявления о распоряжении либо об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении, запрашиваются ГКУСЗН в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (копии документов, сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций и лицо, получившее сертификат, не представило указанные документы самостоятельно.

9. ГКУСЗН не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных казенных учреждений социальной защиты населения, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, с нормативными правовыми актами Владимирской области, за исключением документов, включенных в определенный **частью 6 статьи 7** Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в государственные казенные учреждения социальной защиты населения по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

10. При приеме заявления о распоряжении ГКУСЗН выдает расписку-уведомление о приеме (при направлении заявления о распоряжении по почте - направляет извещение о дате получения заявления о распоряжении, при направлении в электронном виде - направляет извещение о дате получения заявления с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг).

11. В случае, если при поступлении в ГКУСЗН заявления о распоряжении по почте к нему приложены копии не всех необходимых документов, заявление о распоряжении и приложенные к нему копии документов возвращаются в 5-дневный срок с даты их получения лицу, направившему заявление о распоряжении, с указанием причин возврата. Возвращение заявления о распоряжении и приложенных к нему копий документов осуществляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты их отправления.

12. В случае, если при поступлении в ГКУСЗН заявления о распоряжении в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) к нему приложены копии не всех необходимых документов, заявителю направляется в 2-дневный срок с даты их получения электронное уведомление о необходимости представить недостающие документы, с указанием перечня недостающих документов.

В случае непредставления документов в десятидневный срок с даты направления электронного уведомления заявление о распоряжении и приложенные к нему копии документов возвращаются лицу, направившему заявление о распоряжении, с указанием причин возврата. Возвращение заявления о распоряжении и приложенных к нему копий документов осуществляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты их отправления.

13. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления о распоряжении являются:

1) прекращение права на дополнительные меры поддержки по основаниям, установленным **частями 3, 4 и 6 статьи 2** Закона Владимирской области от 29.12.2011 N 127-ОЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, на территории Владимирской области" (далее - Закон);

2) нарушение установленного порядка подачи заявления о распоряжении;

3) указание в заявлении о распоряжении направления использования средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала, не предусмотренного **Законом**;

4) указание в заявлении о распоряжении суммы (ее частей в совокупности), превышающей полный объем средств областного материнского (семейного) капитала, распорядиться которым вправе лицо, подавшее заявление о распоряжении;

5) ограничение лица, указанного в **частях 1 и 3 статьи 2** Закона, в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры поддержки, на дату вынесения решения по заявлению о распоряжении, поданному указанным лицом (до момента отмены ограничения в родительских правах в установленном порядке);

6) отобрание ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные

меры поддержки, у лица, указанного в [частях 1 и 3 статьи 2](#) Закона, в порядке, предусмотренном Семейным [кодексом](#) Российской Федерации (на период отобрания ребенка).

14. ГКУСЗН не позднее чем через пять дней с даты вынесения соответствующего решения направляет лицу, подавшему заявление о распоряжении, уведомление об удовлетворении или отказе в удовлетворении его заявления.

В случае отказа в удовлетворении заявления о распоряжении в соответствующем уведомлении излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

15. Заявление о распоряжении, принятое ГКУСЗН, может быть аннулировано по желанию лица, получившего сертификат, путем подачи им лично либо через представителя заявления об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении. Указанное заявление об аннулировании может быть подано до перечисления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала согласно заявлению о распоряжении в срок не позднее двух месяцев с даты приема заявления о распоряжении.

[Заявление](#) об аннулировании по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам подается в ГКУСЗН, в который ранее было подано заявление о распоряжении.

Подача заявления об аннулировании ранее поданного заявления не лишает граждан права повторно обратиться с заявлением в порядке, установленном Правилами.

16. Уведомление лица, получившего сертификат, об аннулировании заявления о распоряжении и возврат (по его желанию) представленных вместе с заявлением о распоряжении документов осуществляется ГКУСЗН в 5-дневный срок с даты поступления заявления об аннулировании в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты отправления уведомления и документов.

Приложение N 1  
к Правилам  
подачи заявления о распоряжении  
средствами (частью средств)  
областного материнского  
(семейного) капитала

\_\_\_\_\_  
(наименование государственного казенного учреждения социальной защиты населения)

Заявление  
о распоряжении средствами (частью средств) областного  
материнского (семейного) капитала

\_\_\_\_\_  
(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество)

1. Статус \_\_\_\_\_  
(мать, отец, ребенок - указать нужное)

2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения владельца сертификата)

3. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) \_\_\_\_\_

4. Серия и номер сертификата \_\_\_\_\_

5. Сертификат выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

6. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

7. Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

8. Дата рождения (усыновления) ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки \_\_\_\_\_

(число,  
месяц, год)

9. Сведения о представителе \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

10. Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

11. Документ, подтверждающий полномочия представителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

12. Прошу направить средства (часть средств) материнского (семейного) капитала на:

а) улучшение жилищных условий \_\_\_\_\_

(указать вид расходов)

в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

в соответствии с **реквизитами**, указанными в приложении к настоящему заявлению;

б) проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать вид расходов)

в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

в соответствии с **реквизитами**, указанными в приложении к настоящему заявлению;

в) оплату газификации жилого помещения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать адрес газифицируемого жилого помещения)

в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

в соответствии с **реквизитами**, указанными в приложении к настоящему заявлению;

г) получение образования ребенком (детьми) в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

в соответствии с **реквизитами**, указанными в приложении к настоящему заявлению;

д) получение единовременной выплаты  
в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
(сумма прописью)  
Средствами материнского (семейного) капитала ранее \_\_\_\_\_ .  
(указать - не  
распоряжалась (ся),  
распоряжалась (ся))

Настоящим заявлением подтверждаю:  
родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого  
возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;  
(указать - не лишалась (ся), лишалась (ся))  
умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности в  
отношении своего ребенка (детей), \_\_\_\_\_ ;  
(указать - не совершала (не совершал),  
совершала (совершал))

решение об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого  
возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;  
(указать - не принималось (принималось))  
решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с  
рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной  
поддержки, \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;  
(указать - не принималось (принималось))  
решение об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право  
на дополнительные меры государственной поддержки, \_\_\_\_\_ .  
(указать - не принималось  
(принималось))

С Правилами направления средств (части средств) материнского  
(семейного) капитала: на улучшение жилищных условий, на проведение  
капитального ремонта индивидуального жилищного строительства, на оплату  
газификации жилого помещения, на получение образования ребенком (детьми),  
на получение единовременной выплаты (нужное подчеркнуть), утвержденными  
постановлением Губернатора области, ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_ .  
(подпись заявителя)

Об ответственности за достоверность представленных сведений  
предупреждена (предупрежден) \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Согласен (на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в  
настоящем заявлении, а также иных данных, необходимых для оказания  
дополнительных мер социальной поддержки, в том числе сбор, систематизацию,  
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,  
распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,  
уничтожение персональных данных, имеющих в распоряжении департамента  
социальной защиты населения администрации Владимирской области и  
государственного казенного учреждения социальной защиты населения  
Владимирской области с целью предоставления мне мер социальной поддержки в  
соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в  
течение всего периода получения мер социальной поддержки либо до моего  
письменного отзыва данного согласия.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы \_\_\_\_\_  
(ФИО лица, подавшего заявление)

зарегистрированы

\_\_\_\_\_ (регистрационный номер заявления)

Принял \_\_\_\_\_  
(должность работника)

\_\_\_\_\_ (дата приема заявления) \_\_\_\_\_ (ФИО работника)

-----  
(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы \_\_\_\_\_  
(ФИО лица, подавшего заявление)

зарегистрированы

\_\_\_\_\_ (регистрационный номер заявления)

Принял \_\_\_\_\_  
(должность работника)

\_\_\_\_\_ (дата приема заявления) \_\_\_\_\_ (ФИО работника)

Приложение  
к заявлению  
о распоряжении средствами  
(частью средств)  
областного материнского  
(семейного) капитала

Реквизиты получателя средств

\_\_\_\_\_ (наименование организации либо Ф.И.О. физического лица)

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банк получателя

Р/счет \_\_\_\_\_

К/счет \_\_\_\_\_

Реквизиты получателя средств

\_\_\_\_\_ (наименование организации либо Ф.И.О. физического лица)

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банк получателя

Р/счет \_\_\_\_\_

К/счет \_\_\_\_\_

Сроки перечисления средств



Реквизиты получателя средств

(наименование организации либо Ф.И.О. физического лица)

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

К/счет \_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение N 2  
к Правилам  
подачи заявления о распоряжении  
средствами (частью средств)  
областного материнского  
(семейного) капитала

(наименование государственного казенного учреждения социальной защиты населения)

Заявление

об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении  
средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала

(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество)

1. Статус

(мать, отец, ребенок - указать нужное)

2. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

3. Серия и номер сертификата

4. Сертификат выдан

(кем и когда выдан)

5. Документ, удостоверяющий личность

(наименование, номер и серия документа)

(кем и когда выдан)

6. Адрес места жительства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)  
7. Сведения о представителе

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

8. Документ, удостоверяющий личность представителя

\_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа,  
кем и когда выдан)

9. Документ, подтверждающий полномочия представителя

\_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу аннулировать заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

Заявление гражданки (гражданина) зарегистрировано

\_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

Принял \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность работника)

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления)

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)

-----  
(линия отреза)

Расписка-уведомление (извещение)

Заявление об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала гражданки (гражданина) зарегистрировано

\_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

Принял \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность работника)

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления)

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)

Приложение N 2  
к постановлению  
Губернатора  
Владимирской области  
от 31.10.2012 N 1225

**ПРАВИЛА  
НАПРАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ) ОБЛАСТНОГО МАТЕРИНСКОГО  
(СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и сроки направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала для улучшения жилищных условий, порядок представления документов, необходимых для направления средств на указанные цели.

2. Лицо, получившее сертификат, вправе использовать средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала:

на приобретение (строительство) жилого помещения, осуществляемое гражданами посредством совершения любых не противоречащих закону сделок (в том числе уплату первоначального взноса, погашение основного долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты, предоставленным гражданам по кредитному договору (договору займа), заключенному с организацией, в том числе кредитной организацией) и участия в обязательствах (включая участие в жилищных, жилищно-строительных и жилищных накопительных кооперативах), путем безналичного перечисления указанных средств организации, осуществляющей отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения, либо физическому лицу, осуществляющему отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства на указанные цели;

на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые гражданами без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по договору строительного подряда, путем перечисления указанных средств на банковские счета лица, получившего сертификат.

Лицо, получившее сертификат, вправе использовать средства (часть средств) материнского (семейного) капитала на приобретение, строительство жилого помещения, а также строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства без привлечения строительной организации, осуществляемые лицом, состоящим в зарегистрированном браке с лицом, получившим сертификат (далее - супруг лица, получившего сертификат).

3. В случае предоставления лицу, получившему сертификат, или супругу лица, получившего сертификат, кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья либо кредита (займа), в том числе ипотечного, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала могут быть направлены на:

а) уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья;

б) погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилья, в том числе по кредиту (займу), обязательство по которому возникло у лица, получившего сертификат, до возникновения права на получение средств областного материнского (семейного) капитала;

в) погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья, обязательства по которым возникли у лица, получившего сертификат, до возникновения права на получение средств областного материнского (семейного) капитала.

4. Лицо, получившее сертификат, указывает в заявлении о распоряжении вид расходов, на которые направляются средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала для улучшения жилищных условий, а также размер указанных средств. В случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на приобретение, строительство жилого помещения, а также на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства без привлечения строительной организации, осуществляемые супругом лица, получившего сертификат, такое обстоятельство указывается в заявлении.

5. К заявлению о распоряжении прилагаются:

---

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: в пункте 5 Правил подачи

заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подпункты "а" - "г", "к" - "м" отсутствуют, имеются в виду подпункты "а" - "г", "к" - "м" пункта 4.

а) документы, предусмотренные подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5 Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

б) копия договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа), прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае направления средств (части средств) на оплату приобретаемого жилого помещения;

в) копия договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве;

г) документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору, - в случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве;

д) копия договора строительного подряда - в случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату строительства объекта индивидуального жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации.

6. В случае, если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг лица, получившего сертификат, либо его строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется супругом лица, получившего сертификат, дополнительно представляются:

- основной документ, удостоверяющий личность супруга лица, получившего сертификат, и его регистрацию по месту жительства либо по месту пребывания;

- свидетельство о браке.

7. Размер средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала, направляемых на оплату обязательств по договору купли-продажи жилого помещения (договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа), уплату цены договора участия в долевом строительстве, на оплату строительства объекта индивидуального жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации, не может превышать цены соответствующего договора.

8. Средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала направляются на осуществляемые гражданами без привлечения строительной организации строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства в следующем порядке:

а) первоначально в сумме, не превышающей 50 процентов размера средств областного материнского (семейного) капитала, полагающихся лицу, получившему сертификат, на дату подачи им заявления;

б) по истечении 6 месяцев со дня первоначального направления части средств областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий при соблюдении требования о выполнении основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, установленную в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

9. Для направления части средств областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в соответствии с подпунктом "а" пункта 8 настоящих Правил к заявлению о распоряжении прилагаются:

- документы, предусмотренные подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5 Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного)

капитала;

- копия разрешения на строительство, выданного лицу, получившему сертификат, или супругу лица, получившего сертификат;

- копия свидетельства о государственной регистрации права собственности лица, получившего сертификат, или супруга лица, получившего сертификат, на объект индивидуального жилищного строительства - в случае если средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала направляются на его реконструкцию;

- документы, подтверждающие наличие у заявителя банковского счета с указанием реквизитов этого счета.

10. Для направления части средств областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в соответствии с [подпунктом "б" пункта 8](#) настоящих Правил к заявлению о распоряжении прилагаются:

- документы, предусмотренные [подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5](#) Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

- документ, выданный органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающий проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, установленную в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

- документ, подтверждающий наличие у лица, получившего сертификат, банковского счета с указанием реквизитов этого счета.

11. В случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат, понесенных на строительство (реконструкцию) индивидуального жилищного строительства, осуществляемых лицом, получившим сертификат, или супругом лица, получившего сертификат, представляется:

- документы, предусмотренные [подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5](#) Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

- копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на объект индивидуального жилищного строительства;

- документы, подтверждающие затраты, понесенные на строительство (реконструкцию) индивидуального жилищного строительства;

- документ, подтверждающий наличие у него банковского счета с указанием реквизитов этого счета.

12. В случае если лицо, получившее сертификат, или супруг лица, получившего сертификат, является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала могут быть направлены лицом, получившим сертификат, в качестве платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса. В этом случае, к заявлению о распоряжении прилагаются:

- документы, предусмотренные [подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5](#) Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

- справка о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива).

13. В случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья, лицом, получившим сертификат, или супругом лица, получившего сертификат, представляются:

- документы, предусмотренные [подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5](#) Правил подачи

заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

- копию кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилья;
- копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение.

14. В случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья дополнительно представляется копия ранее заключенного кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилья.

15. В случае, если лицо, получившее сертификат, при подаче заявления о распоряжении не предоставило по собственной инициативе копию разрешения на строительство, копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, ГКУСЗН запрашивает эти документы (содержащиеся в них сведения) в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в иных государственных органах или органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, которые участвуют в предоставлении государственных или муниципальных услуг и в распоряжении которых такие документы (содержащиеся в них сведения) находятся.

16. Размер средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала, направляемых на погашение основного долга и уплату процентов за пользование кредитом (займом), в том числе ипотечным, на приобретение или строительство жилья, либо на погашение основного долга и уплату процентов за пользование кредитом (займом), в том числе ипотечным, на погашение ранее предоставленного кредита на приобретение или строительство жилья, либо в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве, либо в качестве платежа в счет уплаты паевого взноса, не может превышать соответственно суммы основного долга и задолженности по выплате процентов за пользование указанным кредитом (займом), или суммы по договору участия в долевом строительстве, или суммы паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение.

17. Средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала перечисляются ГКУСЗН в безналичном порядке на указанные в соответствующем договоре банковский счет организации, осуществляющей отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения, либо физического лица, осуществляющего отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо на банковский счет кооператива, либо на банковский счет организации, предоставившей лицу, получившему сертификат, или супругу лица, получившего сертификат, кредит (заем), в том числе ипотечный, либо на банковский счет лица, получившего сертификат, в случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемое гражданами без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, либо в случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат, понесенных на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства.

18. В случае удовлетворения заявления о распоряжении перечисление средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала осуществляется ГКУСЗН во втором полугодии текущего года - если заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подано не позднее 1 мая текущего года или в первом полугодии года, следующего за годом подачи заявления о распоряжении - если заявление о распоряжении подано не позднее 1 октября текущего года.

19. В случае, если сумма средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала, указанная в заявлении о распоряжении и перечисленная на счет организации-кредитора (заимодавца), превышает размер остатка основного долга и процентов за пользование кредитом (займом) на момент поступления средств на счет организации, разница между указанными суммами в течение 5 банковских дней со дня поступления средств на счет

организации подлежит возврату в ГКУСЗН на счет, с которого осуществлялось перечисление средств.

ГКУСЗН вносит сведения о возвращенном остатке средств областного материнского (семейного) капитала в информацию о лице, по заявлению которого осуществлялось перечисление средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала, содержащуюся информацию в областном регистре лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки.

Приложение N 3  
к постановлению  
Губернатора  
Владимирской области  
от 31.10.2012 N 1225

**ПРАВИЛА  
НАПРАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ) ОБЛАСТНОГО МАТЕРИНСКОГО  
(СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА  
ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и сроки направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала (далее - средства) на проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства и определяют порядок предоставления документов, необходимых для направления средств на указанные цели.

2. Лицо, получившее сертификат, вправе использовать средства (часть средств) на проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства.

3. В случае направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства без привлечения строительной организации, осуществляемого супругом лица, получившего сертификат, такое обстоятельство указывается в заявлении о распоряжении.

4. К заявлению о распоряжении прилагаются:

а) документы, предусмотренные [подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5](#) Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

б) копия договора строительного подряда - в случае если проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства осуществлялось строительной организацией;

в) документы, подтверждающие затраты, произведенные на проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства, - в случае если проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства осуществлялось без привлечения строительной организации.

5. ГКУСЗН вправе осуществить проверку целевого расходования средств путем проведения обследования жилого помещения, по результатам которого составляется акт.

6. Размер средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала, направляемых на проведение капитального ремонта, не может превышать цены договора строительного подряда или иных документально подтвержденных затрат.

7. Направление средств (части средств) областного (материнского) капитала на проведение капитального ремонта объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется в форме возмещения понесенных расходов путем перечисления денежных средств на банковский счет лица, получившего сертификат.

8. В случае удовлетворения заявления о распоряжении перечисление средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала осуществляется ГКУСЗН во втором

полугодии текущего года - если заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подано не позднее 1 мая текущего года или в первом полугодии года, следующего за годом подачи заявления о распоряжении, - если заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подано не позднее 1 октября текущего года.

Приложение N 4  
к постановлению  
Губернатора  
Владимирской области  
от 31.10.2012 N 1225

**ПРАВИЛА  
НАПРАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ) ОБЛАСТНОГО МАТЕРИНСКОГО  
(СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА ОПЛАТУ ГАЗИФИКАЦИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и сроки направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала (далее - средства) на оплату газификации жилого помещения и определяют порядок предоставления документов, необходимых для направления средств на указанные цели.

2. Лицо, получившее сертификат, вправе использовать средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала на оплату газификации жилого помещения.

3. К заявлению о распоряжении прилагаются:

а) документы, предусмотренные **подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5** Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

б) документы, подтверждающие затраты, связанные с газификацией жилого помещения (копия договора на выполнение работ по газификации, чек или иной документ, подтверждающий оплату работ по указанному договору, платежные документы на приобретение материалов и газовых приборов, за подключение потребителей к распределительным газовым сетям).

4. Размер средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала, направляемых на проведение капитального ремонта, не может превышать документально подтвержденных затрат, связанных с газификацией жилья.

5. Оплата расходов, связанных с газификацией жилого помещения, производится путем перечисления денежных средств на банковский счет лица, получившего сертификат.

6. В случае удовлетворения заявления о распоряжении перечисление средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала осуществляется ГКУСЗН во втором полугодии текущего года - если заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подано не позднее 1 мая текущего года или в первом полугодии года, следующего за годом подачи заявления о распоряжении, - если заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подано не позднее 1 октября текущего года.

Приложение N 5  
к постановлению  
Губернатора



**ПРАВИЛА  
НАПРАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ) ОБЛАСТНОГО МАТЕРИНСКОГО  
(СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ РЕБЕНКОМ  
(ДЕТЬМИ)**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и сроки направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала (далее - средства) на получение образования ребенком (детьми) в любом образовательном учреждении на территории Российской Федерации, имеющем право на оказание соответствующих образовательных услуг (далее - образовательное учреждение), и определяют порядок предоставления документов, необходимых для направления средств на указанные цели.

2. Средства (часть средств) областного материнского (семейного) капитала могут быть направлены:

а) на оплату платных образовательных услуг, оказываемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями;

б) на оплату образовательных услуг, оказываемых негосударственными образовательными учреждениями, получившими соответствующую лицензию в установленном порядке и имеющими государственную аккредитацию;

в) на оплату иных, связанных с получением образования расходов, установленных настоящими Правилами.

3. В случае направления средств на оплату платных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением, указанных в [подпунктах "а", "б" пункта 2](#) настоящих Правил, к заявлению о распоряжении прилагаются:

а) документы, предусмотренные [подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5](#) Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

б) договор на оказание платных образовательных услуг;

в) лицензия на право осуществления образовательной деятельности, выданная образовательному учреждению;

г) свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения.

Документы, указанные в [подпунктах "б" - "г"](#) могут быть представлены в копиях, заверенных соответствующим образовательным учреждением.

4. В случае, если лицо, получившее сертификат, при подаче заявления о распоряжении не предоставило по собственной инициативе заверенные копии документов, указанных в [подпунктах "в" - "г" пункта 3](#) настоящих Правил, ГКУСЗН запрашивает эти документы (содержащиеся в них сведения) в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в иных государственных органах или органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, которые участвуют в предоставлении государственных или муниципальных услуг и в распоряжении которых такие документы (содержащиеся в них сведения) находятся.

5. К иным расходам, связанным с получением образования, относятся:

а) оплата проживания в общежитии, предоставляемом образовательным учреждением иногородним обучающимся на период обучения;

б) оплата содержания ребенка в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования и (или) основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

6. При направлении средств на оплату проживания в общежитии, предоставляемом образовательным учреждением иногородним обучающимся на период обучения, к заявлению о распоряжении прилагаются:

а) документы, предусмотренные [подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5](#) Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

б) договор найма жилого помещения в общежитии или справка из образовательного учреждения, подтверждающая факт проживания ребенка (детей) в общежитии, с указанием размера оплаты.

7. При направлении средств на оплату содержания ребенка в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования и (или) основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, к заявлению о распоряжении прилагаются;

а) документы, предусмотренные **подпунктами "а" - "г", "к" - "м" пункта 5** Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

б) договор между образовательным учреждением и лицом, получившим сертификат, включающий в себя обязательства учреждений по содержанию ребенка в образовательном учреждении и расчет размера платы за содержание ребенка в образовательном учреждении (далее - договор между образовательным учреждением и лицом, получившим сертификат).

8. Направление средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов производится ГКУСЗН путем перечисления денежных средств на банковский счет лица, получившего сертификат.

9. В случае удовлетворения заявления о распоряжении перечисление средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала осуществляется ГКУСЗН во втором полугодии текущего года - если заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подано не позднее 1 мая текущего года или в первом полугодии года, следующего за годом подачи заявления о распоряжении, - если заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подано не позднее 1 октября текущего года.

Приложение N 6  
к постановлению  
Губернатора  
Владимирской области  
от 31.10.2012 N 1225

**ПРАВИЛА  
НАПРАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ) ОБЛАСТНОГО МАТЕРИНСКОГО  
(СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и сроки направления средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала (далее - средства) на получение единовременной выплаты.

2. Лицо, получившее сертификат, имеет право на единовременную выплату в размере 10000 рублей за счет средств областного материнского (семейного) капитала.

Если размер части средств областного материнского (семейного) капитала в результате его использования составляет менее 10000 рублей, единовременная выплата устанавливается в размере фактического остатка средств областного материнского (семейного) капитала на дату подачи заявления о предоставлении такой выплаты.

Единовременная выплата производится один раз в год.

3. В случаях, если право на дополнительные меры государственной поддержки возникло у ребенка (детей), единовременная выплата может быть получена, если указанная выплата ранее не была получена его (их) родителями (усыновителями) или иным законным представителем.

4. Распоряжение средствами, направляемыми на получение единовременной денежной

выплаты, осуществляется лицом, получившим сертификат, путем подачи в ГКУСЗН заявления о распоряжении средствами в порядке, установленном [Правилами](#) подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала.

5. Единовременная выплата производится путем перечисления средств на банковский счет по реквизитам, указанным заявителем.

6. В случае удовлетворения заявления о распоряжении перечисление средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала осуществляется ГКУСЗН во втором полугодии текущего года - если заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подано не позднее 1 мая текущего года или в первом полугодии года, следующего за годом подачи заявления о распоряжении, - если заявление о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала подано не позднее 1 октября текущего года.

---