

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

*О внесении изменений в приложение
к постановлению Губернатора
области от 26.01.2011 № 35*

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Владимирской области от 12.12.2014 №147-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Владимирской области и признании утратившим силу отдельных законов Владимирской области в сфере оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению Губернатора области от 26.01.2011 № 35 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений социальной защиты населения Владимирской области» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы специалистов (служащих) учреждений»:

1.1.1. В пункте 2.4 таблицу «Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» изложить в следующей редакции:

«

«Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Требования к квалификации	Наименование должности
1 квалификационный уровень	1	В соответствии с квалификационным справочником, утвержденным постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 №37	Бухгалтер, бухгалтер- ревизор, специалист по кадрам, экономист, юрисконсульт
2 квалификационный уровень	1,33		Бухгалтер II категории, бухгалтер-ревизор II категории, экономист II категории,

			юрисконсульт II категории
3 квалификационный уровень	1,46		Бухгалтер I категории, бухгалтер-ревизор I категории, экономист I категории, юрисконсульт I категории
1 квалификационный уровень	1	Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	Инспектор по предоставлению мер социальной поддержки, администратор баз данных получателей мер социальной поддержки
2 квалификационный уровень	1,33	Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	Инспектор по предоставлению мер социальной поддержки II категории, администратор баз данных получателей мер социальной поддержки II категории
3 квалификационный уровень	1,46	Высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы в должности по специальности более 2 лет или не менее 2 лет в системе социальной защиты	Инспектор по предоставлению мер социальной поддержки I категории, администратор баз данных получателей мер социальной поддержки I категории
4 квалификационный уровень	1,87	Высшее образование и стаж работы по специальности более 1 года или не менее 1 года в системе социальной защиты	Ведущий инспектор по предоставлению мер социальной поддержки, ведущий администратор баз данных получателей мер социальной поддержки
5 квалификационный уровень	2,07	Высшее образование и стаж работы по специальности более 4 лет или не менее 2 лет в системе социальной защиты	Главный инспектор по предоставлению мер социальной поддержки, системный администратор баз данных получателей мер социальной поддержки

1.1.2. В пункте 2.5:

1.1.2.1 Подпункт 2 дополнить пятым абзацем следующего содержания:

«4 группа – с численностью постоянного населения до 15 тысяч человек.».

1.1.2.2. Таблицу размеров повышающих коэффициентов к базовому окладу служащих в зависимости от объемных показателей деятельности учреждений изложить в следующей редакции:

«

Наименование	ГРУППА (городские округа)				
	1	2	3	4	5
Повышающий коэффициент в зависимости от объемных показателей деятельности учреждения	1,6	1,3	1,2	1,1	1
	ГРУППА (муниципальные районы)				
	1,3	1,2	1,1	1	

»

1.1.3. В пункте 2.6 Таблицу размеров повышающих коэффициентов к базовому окладу служащих в связи с выполнением государственных полномочий изложить в следующей редакции:

«

Наименование должностей	Повышающий коэффициент
Общепрофильные должности руководителей, специалистов и служащих	2,9
Инспектор по предоставлению мер социальной поддержки, администратор баз данных получателей мер социальной поддержки	2,9
Инспектор по предоставлению мер социальной поддержки II категории, администратор баз данных получателей мер социальной поддержки II категории	2,5
Инспектор по предоставлению мер социальной поддержки I категории, администратор баз данных получателей мер социальной поддержки I категории	2,9
Ведущий инспектор по предоставлению мер социальной поддержки, ведущий администратор баз данных получателей мер социальной поддержки	2,5
Главный инспектор по предоставлению мер социальной поддержки, системный администратор баз данных получателей мер социальной поддержки	2,4
Заведующий сектором	3,0
Начальник отдела	2,5

»

1.2. Раздел 3 «Фонд оплаты труда» дополнить абзацами следующего содержания:

«Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения в фонде оплаты труда устанавливается в размере не более 40 процентов, работников основного персонала – в размере не менее 60 процентов.

Перечни должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения определены приложением №2 к настоящему Положению.».

1.3. Раздел 6 «Оплата труда руководителя и его заместителей» дополнить абзацами следующего содержания:

«Размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы директора, его заместителей и главного бухгалтера (заведующего сектора бухгалтерского учета и отчетности) учреждения и среднемесячной заработной платы работников списочного состава учреждения (без учета заработной платы директора, его заместителей и главного бухгалтера (заведующего сектора бухгалтерского учета и отчетности) не должен превышать 6.

Оценка фактически сложившегося уровня указанного соотношения осуществляется за отчетный квартал нарастающим итогом».

1.4. Дополнить разделом 7 «Индексация заработной платы» следующего содержания:

« 7. Индексация заработной платы

Заработная плата работников государственных казенных учреждений социальной защиты населения Владимирской области подлежит индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.».

1.5. Раздел 7 «Иные выплаты» считать разделом 8 и изложить в следующей редакции:

«8. Иные выплаты

Работникам может выплачиваться материальная помощь, в том числе при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. Порядок выплаты и размер материальной помощи определяется коллективным договором или иным локальным нормативным актом, утвержденным работодателем, в пределах средств фонда оплаты труда на основании личного заявления работника.».

1.6. Приложение к Положению об оплате труда работников государственных казенных учреждений социальной защиты населения Владимирской области считать приложением № 1 к Положению.

1.7. Форму к приложению считать формой к приложению №1 к Положению.

1.8. Дополнить Положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений социальной защиты населения Владимирской области приложением № 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

С.Ю.Орлова

Перечень должностей,
относимых к основному, административно-управленческому
и вспомогательному персоналу учреждения

Основной персонал	Административно-управленческий персонал	Вспомогательный персонал
Заведующий сектором, начальник отдела, главный инспектор по предоставлению мер социальной поддержки, ведущий инспектор по предоставлению мер социальной поддержки, инспектор по предоставлению мер социальной поддержки, системный администратор баз данных, ведущий администратор баз данных, администратор баз данных	Директор, заместитель директора, юрисконсульт, специалист по кадрам, специалист по охране труда, делопроизводитель, бухгалтер, заведующий канцелярией, заведующий хозяйством, секретарь руководителя, экономист, инженер по охране труда	Водитель, сторож, уборщик служебных помещений, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-сантехник, электромонтер